

# Dohoda o doplňovaní knižničných fondov obecnej knižnice v roku 2021

## **Kysucká knižnica v Čadci**

**Sídlo:** Ul. 17. novembra 1258 022 01 Čadca

**Zastúpená:** PhDr. Janka Bírová, riaditeľka Kysuckej knižnice v Čadci

**a**

## **Obec: RUDINSKÁ**

**Sídlo:** 023 31 Rudinská 125

**IČO:** 00314277

**Zastúpená štatutárom:** Ing. Jozef Švirík

uzatvárajú nasledujúcu dohodu:

## **Článok 1**

### **Predmet dohody**

- 1.1 Predmetom dohody je zabezpečenie centrálného nákupu knižničných dokumentov Kysuckou knižnicou v Čadci pre Obecnú knižnicu Rudinská (ďalej len „Obecná knižnica“).
- 1.2 Centrálny nákup knižničných dokumentov sa realizuje v súlade s § 9 ods. 5 písm. g) zákona č. 126/2015 o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z.

## **Článok 2**

### **Financovanie**

- Zmluvné strany sa dohodli na nasledovnom postupe:
- 2.1 Obec Rudinská (ďalej len „Obec“) sa zaväzuje, že na nákup knižného fondu pre Obecnú knižnicu, ktorú má v svojej zriaďovacej pôsobnosti, poskytne sumu **350 EUR** (slovom: tristopäťdesiat EUR) a tieto finančné prostriedky prevedie na účet Kysuckej knižnice

v Čadci - Štátna pokladňa: 7000481352/8180, IBAN: SK 70 8180 0000 0070 00 48 1352  
(do variabilného symbolu vypíše číslo prislúchajúce Obcej knižnici uvedené  
v prílohe).

- 2.2 Kysucká knižnica v Čadci sa zaväzuje, že na základe požiadaviek knihovníka Obcej knižnice obstará knižničné dokumenty, ktoré odborne spracuje a vypracuje príslušné katalogizačné záznamy a knižné lístky.
- 2.3 Spracované knihy s dodacím listom si knihovník prevezme v Kysuckej knižnici v Čadci prvý týždeň v mesiaci. Kysucká knižnica v Čadci bude účtovať kúpené knižničné dokumenty v nákupných cenách, t.j. v cenách získaných od dodávateľov.
- 2.4 Kysucká knižnica v Čadci bude za každú spracovanú knižničnú jednotku účtovať manipulačný poplatok vo výške: 0,35 EUR (slovom: tridsaťpäť Centov), aby sa čiastočne vyrovnali náklady spojené so získavaním a spracovávaním knižných dokumentov.
- 2.5 V prípade, že z finančných prostriedkov poukázaných mestom na nákup knižničných dokumentov, ostane na účte čiastka nižšia ako 1,00 EUR, Kysucká knižnica v Čadci túto čiastku presunie do svojich príjmov a nebude ju poukazovať späť na účet Obce pri koncoročnom zúčtovaní - vzhľadom na skutočnosť, že poštovné a bankové náklady na prevody sú často vyššie ako táto suma.

### **Článok 3**

#### **Platnosť dohody**

- 3.1 Táto Dohoda je platná a účinná odo dňa jej podpisu oboma partnerskými stranami.
- 3.2 Dohoda sa uzatvára na dobu určitú odo dňa jej podpisu do 31.12.2021 .
- 3.3 Platnosť dohody sa ruší, ak jedna zo zmluvných strán prestane plniť záväzky v zmysle tejto dohody. Platnosť dohody možno zrušiť aj po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán s výpovednou lehotou 1 mesiac.

**Článok 4**  
**Záverečné ustanovenia**

- 4.1 Táto Dohoda sa uzatvára v písomnej forme, pričom všetky jej zmeny je možné uskutočniť len v písomnej forme.
- 4.2 Zmluvné strany sa zaväzujú, že strpia výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s predmetom dohody, resp. ním poverenými osobami kedykoľvek počas platnosti tejto dohody.
- 4.3 Táto dohoda sa podpisuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie dostane Kysucká knižnica v Čadci a jedno vyhotovenie dostane Obec.

V Čadci, dňa: 28.5.2021

V Rudinskej, dňa 20.05.2021

**KYSUCKÁ KNIŽNICA**  
**V ČADCI**  
Ul. 17. Novembra 1258

PhDr. Janka Bírová  
riaditeľka Kysuckej knižnice v Čadci



Ing. Jozef Švirík  
starosta